Принято
на педагогическом совете МБУДО
«ДШИ им. Л.С.Соколовой г.Ельца»
Протокол № 4 от 18.03.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДШИ
им. Л.С.Соколовой г.Ельца»
_____Т.Н.Дулова
Приказ № 7-а от 20.03.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ПЕРИОД КАРАНТИНА МБУДО «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМ. Л.С.СОКОЛОВОЙ ГОРОДА ЕЛЬЦА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Порядке осуществления дистанционного обучения в период карантина (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при. реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816;

- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 г. № ГД-39/04.

1.2. Положение разработано в целях обеспечения реализации дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Положение направлено на организационно-методическое, материально - техническое, психолого-педагогическое обеспечение дистанционного обучения в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств им. Л.С.Соколовой г.Ельца»

1.4. Для целей реализации настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно - телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Дистанционное обучение не является альтернативной формой освоения образовательных программ и является составляющей частью обеспечения полного освоения обязательного минимума содержания образовательных программ в период карантина.

1.6. Основными целями дистанционного обучения в учреждении в период карантина являются:

- обеспечение доступности образовательных услуг для учащихся;
- обеспечение непрерывной реализации образовательных программ;
- интеграция дистанционного обучения и традиционных академических методов преподавания с целью повышения эффективности образовательного процесса.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

- систематичность, целесообразность дистанционных контактов участников образовательного процесса;

- интерактивная позиция участников образовательного процесса, предполагающая обратную связь при обучающем взаимодействии;

- непрерывность реализации дидактических принципов образовательного процесса;

- управление дистанционным обучением;

- обеспечение контроля качества освоения образовательных программ в процессе дистанционного обучения.

1.8. Основными формами организации дистанционного обучения

(организации систематичных контактов участников образовательного процесса) являются:

- онлайн уроки, офлайн уроки; онлайн консультации, офлайн консультации;

- самостоятельная работа учащегося в комбинированной образовательной среде, предоставленной преподавателем, в том числе, с фонограммами, предоставленными концертмейстером;

- запись аудио, видеороликов исполнения произведений, творческих заданий по учебным предметам для проведения контроля и оценки уровня освоения ОП;

- фотографирование результатов выполнения заданий, технических и художественных элементов, навыков, выработанных в результате дистанционного освоения ОП для проведения контроля и оценки уровня освоения ОП.

1.9. Основными методами организации учебного взаимодействия участников образовательного процесса при дистанционном обучении являются:

1.9.1 Комбинированное использование информационно-коммуникационных технологий и способов трансляции учебной информации (передача учебной информации посредством программ-коммуникаторов, мессенджеров WhatsApp, Skype, Zoom, Viber, социальных сетей, электронной почты).

1.9.2. Организованное получение учебной информации на онлайн платформах.

1.9.3. Запись и просмотр учебных видеороликов.

1.9.4. Создание и просмотр учебных презентаций.

1.9.5. Создание и решение учебных тестов.

1.9.6. Организованная работа с методическими ресурсами официального сайта учреждения, облачными сервисами и т.п.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по утвержденным учебным планам и образовательным программам.

2.2. Дистанционное обучение может быть прекращено в случае отмены карантина.

2.3. Согласие родителя (законного представителя) учащегося на организацию учебного процесса в форме дистанционного обучения подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя).

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ПЕРИОД КАРАНТИНА

3.1. Директор учреждения:

- издает приказ о переходе всех учащихся на дистанционную форму обучения на период карантина. Дата окончания периода дистанционного обучения может быть открытой в связи с неопределенностью сроков окончания карантина;

- осуществляет контроль ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения;

- контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы;

- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ, посредством дистанционного обучения;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы учреждения в период карантина.

3.2. Заместитель директора школы совместно с заведующими объединений: - организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учащимися;

- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету, предусматривая

дифференциацию по классами сокращение времени проведения урока до 30 минут;

- определяет, совместно с педагогическими работниками, систему организации учебной деятельности с учащимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий учащимися и предоставлениями ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте учреждения;

- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений об организации работы в условиях дистанционного обучения;

- контролирует полноту реализации образовательных программ, результаты образовательной деятельности.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ПЕРИОД КАРАНТИНА

4.1. Преподаватели организуют проведение уроков (консультаций) в онлайн и (или) офлайн режиме, своевременно направляя учащимся необходимые учебные материалы.

4.2. С целью освоения образовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные формы дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится преподавателями до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) своевременно.

4.3. Преподаватели планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для учащихся, ресурсы и задания.

4.4. Преподаватели выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио-рецензий, устных онлайн-консультаций.

4.5. Преподаватели информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в условиях применения дистанционных форм обучения.

4.6. Преподаватели осуществляют корректировку образовательной программы, календарно-тематического планирования, учебно-методического комплекса с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

4.7. На период дистанционного обучения преподаватели в полном объёме ведут утверждённую учебную документацию.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) УЧАЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ КАРАНТИНА

5.1. Во время карантина учащиеся не посещают учреждение.

5.2. Учащиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные темы с целью прохождения материала.

5.3. Учащиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями преподавателя.

5.4. Родителя (законные представители) учащихся

а) имеют право:

- получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в учреждении и его сроках через личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время карантина.

б) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребенком карантинного режима;

- осуществлять контроль выполнения домашних заданий во время карантина